

Polityka prywatności

Europejskie Przedszkole Niepubliczne „Kasperek” Stanejko Sp. J. przykładą dużą wagę do ochrony Twojej prywatności. Pragniemy zapewnić, że traktujemy Twoje dane ze szczególną starannością i uwzględnieniem zobowiązań wynikających z obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

Poniżej znajdziesz wszelkie niezbędne informacje w jaki sposób wykorzystujemy informacje o Tobie w związku z realizacją usług wychowania przedszkolnego, będące danymi osobowymi w rozumieniu przepisów Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych. Znajdziesz tu także informacje o uprawnieniach, które przysługują Ci w związku z przetwarzaniem Twoich danych osobowych przez EPP Kasperek w Milanówku.

Niniejsza Polityka wchodzi w życie z dniem 25 maja 2018 r.

W przypadku nowelizacji, wersja Polityki publikowana będzie na naszej stronie internetowej. Dodatkowo poinformujemy Ciebie o wszelkich zmianach, które mogą mieć wpływ na korzystanie z naszych usług.

I. Przydatne dane kontaktowe

1. Administrator danych osobowych.

administratorem Twoich danych osobowych jest **Europejskie Przedszkole Niepubliczne „Kasperek” Stanejko Sp. J.** z siedzibą w Warszawie (02-746), przy ul. Noskowskiego 2/47, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000257038, NIP 523-257-32-74,

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych.

możesz skierować dowolne pytania, uwagi lub wnioski dotyczące Twoich danych osobowych do naszego Inspektora Ochrony Danych Osobowych: adres e-mail: biuro@przedszkolekasperek.pl

3. W celu realizacji Twoich uprawnień, wyrażenia albo cofnięcia zgód oraz wnoszenia sprzeciwów skontaktuj się z naszą placówką lub skorzystaj z poniższych możliwości kontaktu:

- adres e-mail: biuro@przedszkolekasperek.pl,

- poczta tradycyjna: **Europejskie Przedszkole Niepubliczne „Kasperek” Stanejko Sp. J.** 02-746 Warszawie, ul. Noskowskiego 2/,

- numer telefonu: 504-171-112

4. Organ nadzoru ochrony danych osobowych.

jeśli nie jesteś zadowolony z udzielonej przez nas odpowiedzi, możesz złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

II. Skąd pozyskujemy Twoje dane osobowe?

Jeżeli korzystasz z naszych usług będąc rodzicem lub prawnym opiekunem dziecka uczęszczającego do naszego Europejskiego Przedszkola Publicznego „Kasperek”, co do zasady wszystkie dane podajesz nam sam.

III. Zakres przetwarzanych przez EPP „Kasperek” Twoich danych osobowych.

Jeżeli chcesz korzystać z naszych usług, w celu rekrutacji oraz zweryfikowania Twojej tożsamości przed udzieleniem świadczenia usług przedszkolnych, potrzebujemy otrzymać zestaw Twoich danych: imię, nazwisko, seria i numer dowodu osobistego, adres zamieszkania oraz dane Twojego bądź będącego pod Twoją opieką dziecka: imię, nazwisko, data urodzenia, PESEL, miejsce zamieszkania. Możemy również otrzymać Twój adres e-mail oraz numer telefonu, ale dane te nie są nam niezbędne do świadczenia usługi wychowania przedszkolnego.

Podczas świadczenia usługi przedszkolnych, tworzymy dokumentację Twojego bądź będącego pod Twoją opieką dziecka, w postaci:

- dzienników zajęć,
- karty przyjęcia dzieci do przedszkola i umowy z rodzicami,
- dokumentów związanych z udzieloną pomocą psychologiczno-pedagogiczną,
- obserwacji i diagnoz przedszkolnych,
- analizy dydaktycznych i sprawozdań,
- dokumentacji z zakresu nadzoru pedagogicznego, w tym wyniki ewaluacji wewnętrznej,
- arkuszy hospitacji zajęć,
- dokumentów potwierdzające współpracę ze środowiskiem i z rodzicami.
- informacji o rodzaju niepełnosprawności, diagnozy sporządzonej przez poradnie psychologiczne, pedagogiczne, logopedyczne, rehabilitacyjne, lekarskie;

Twoje dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.

IV. Cel przetwarzania Twoich danych osobowych

W związku z realizacją umowy o świadczeniu usług przedszkolnych lub usług w ramach opieki dziennej nad dzieckiem, przetwarzamy Twoje dane osobowe oraz dane osobowe Twojego, bądź będącego pod Twoją opieką dziecka w następujących celach:

1. Przeprowadzenia rekrutacji do przedszkola.

(Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 1991 Nr 95 poz. 425 z późn. zm).)

2. Ustalenie Twojej i Twojego, bądź będącego pod Twoją opieką dziecka tożsamości przed udzieleniem świadczenia usług przedszkolnych.

(Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 1991 Nr 95 poz. 425 z późn. zm).)

3. Ustalenie Twojej i Twojego, bądź będącego pod Twoją opieką dziecka tożsamości przed udzieleniem świadczenia usług w ramach opieki dziennej nad dzieckiem.

(Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 1991 Nr 95 poz. 425 z późn. zm.).

4. Prowadzenia i przechowywania dokumentacji Twojej i Twojego, bądź będącego pod Twoją opieką dziecka związanej z pobytem w przedszkolu.

(Art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. § 19 rozporządzenia MENiS z dn. 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji z przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z dn. 16 marca 2002 r. z późn. zm.) art. 22 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 1991 Nr 95 poz. 425 z późn. zm.); § 4 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. nr 228 z 2010, poz. 1487); Rozporządzenie MEN z dnia 18.09.2008 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. Nr 173 z 2008 r., poz. 1072); Art. 39 Ustawy z dnia 19 lutego 2004 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2004 r. Nr 49, poz. 463 z późn. zm.).

5. Odbierania i archiwizacji Twojego oświadczenia, w którym upoważniasz inne osoby do odbioru Twojego bądź będącego pod Twoją opieką dziecka z przedszkola, oświadczasz o miejscu zamieszkania dziecka, wyrażasz zgodę na przeprowadzanie obserwacji pedagogicznej dziecka, na pomoc dziecku w czynnościach samoobsługowych, na okresowe badania pediatryczne, stomatologiczne i sprawdzanie czystości skóry głowy oraz fotografowanie i umieszczanie zdjęć na stronie internetowej przedszkola.

(Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 1991 Nr 95 poz. 425 z późn. zm.).

6. Kontaktu z Tobą pod podanym przez Ciebie numerem telefonu czy adresem e-mail, aby np. powiadomić Cię o postępach w wychowaniu przedszkolnym Twojego dziecka lub w sytuacjach szczególnych np. udzielenia pomocy medycznej Twojemu dziecku.

(Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora).

7. Uzyskania Twojej opinii w formie ankiety na temat jakości świadczonych przez nas usług oraz możliwości jej poprawy. Zapewniamy Cię, że ankiety te nie będą uciążliwe i nie będą naruszały Twojego prawa do prywatności. Jednocześnie możesz w każdej chwili poinformować nas, że nie chcesz otrzymywać od nas takich treści - wtedy zablokujemy ich wysyłkę, zgodnie z Twoim żądaniem.

(Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest poprawa jakości usług oraz ich dostosowanie do potrzeb petentów).

8. Dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu prowadzonej przez nas działalności gospodarczej i tym samym przetwarzania Twoich danych w tym celu.

(Art. 6 ust. 1 lit. b oraz f RODO, jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora, którym jest dochodzenie naszych roszczeń i obrona naszych praw).

9. Prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz wywiązywania się z obowiązków podatkowych - np. wystawianie rachunków za wykonane przez nas usługi, co może się wiązać z koniecznością przetwarzania Twoich danych osobowych.

(Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości).

V. Przekazywanie Twoich danych osobowych.

Jako EPP „Kasperek” dbamy o poufność Twoich danych. Z uwagi na konieczność zapewnienia nam odpowiedniej organizacji np. w zakresie infrastruktury informatycznej czy bieżących sprawach dotyczących naszej działalności, jako przedsiębiorcy, jak również realizacji Twoich

praw jako petenta, Twoje i Twojego, bądź będącego pod Twoją opieką dziecka dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

1. Wydział Oświaty Urzędu Miasta Milanówek.
2. Kuratorium Oświaty.
3. Dostawcom usług prawnych i doradczych oraz wspierających EPP „Kasperek” w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym).
4. Osobom upoważnionym przez Ciebie w ramach realizacji Twoich praw.

VI. Przekazywanie danych poza Unię Europejską

Twoje dane osobowe w zasadzie nie będą przekazywane poza teren Unii Europejskiej. Jeżeli zaistnieje taka konieczność, zapewniamy Cię, że w takim przypadku przekazywanie danych odbywać się będzie w oparciu o stosowną umowę pomiędzy EPP „Kasperek”, a tym podmiotem, zawierającą standardowe klauzule ochrony danych przyjęte przez Komisję Europejską.

VII. Czas przetwarzania Twoich danych osobowych

Zgodnie z obowiązującą procedurą prawną, dokumentację zawierającą dane Twoje i Twojego, bądź będącego pod Twoją opieką dziecka, mamy obowiązek przechowywania co najmniej przez okres 5 lat od dnia dokonania w niej ostatniego wpisu. W sytuacji przetwarzania danych w związku z dochodzeniem roszczeń (np. w postępowaniach windykacyjnych) dane przetwarzamy przez okres przedawnienia roszczeń. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Po upływie wyżej wymienionych okresów Twoje dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.

VIII. Podanie jakich danych jest Twoim obowiązkiem.

Zgodnie z treścią art.149 i 150 ustawy o systemie oświaty, przetwarzanie Twoich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji do przedszkola, w tym do oznaczenia Twojej i Twojego bądź pozostającego pod Twoją opieką dziecka tożsamości z wykorzystaniem jego danych osobowych, jest obowiązkowe. Niepodanie ich będzie skutkowało odmową udzielenia świadczenia usługi przedszkolnej.

Również ze względów rachunkowych czy podatkowych posiadamy obowiązek prawny przetwarzania Twoich danych, brak ich podania może skutkować np. niemożnością wystawienia faktury czy imiennego rachunku na Twoją rzecz.

IX. Twoje prawa

Zgodnie z przepisami Ogólnego Rozporządzenia dotyczącego Ochrony Danych Osobowych przysługuje Ci prawo:

1. prawo dostępu do Twoich danych, w tym uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, także w formie elektronicznej;
2. prawo do sprostowania (poprawienia) Twoich danych osobowych, jeśli Twoje dane znajdujące się w naszym posiadaniu są niedokładne lub niekompletne;
3. prawo do usunięcia Twoich danych, jeśli Twoje dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, a EPP „Kasperek” nie ma podstaw do ich przetwarzania,
4. prawo do przenoszenia danych udostępnionych nam przez Ciebie w formacie do odczytu maszynowego, np. gdybyś chciał udostępnić je innej placówce przedszkolnej;
5. prawo ograniczenia przetwarzania Twoich danych w następujących przypadkach (przy składaniu wniosku należy wskazać jeden z poniższych przypadków):
 - a) jeśli masz zastrzeżenia co do prawidłowości Twoich danych;
 - b) jeśli uważasz, że nie powinniśmy przetwarzać Twoich danych, ale jednocześnie nie chcesz, abyśmy je usunęli;
 - c) jeśli takie dane osobowe nie są już nam potrzebne, natomiast Ty potrzebujesz ich w związku z dochodzeniem roszczeń;
 - d) jeśli wyraziłeś sprzeciw wobec przetwarzania Twoich danych, a naszym obowiązkiem jest sprawdzenie, czy powinniśmy je dalej przetwarzać.
6. prawo do wyrażenia oraz cofnięcia zgód na przetwarzanie Twoich danych kontaktowych, tj. adresu e-mail, numeru telefonu w celu komunikacji drogą elektroniczną na adres e-mail, numer sms, w drodze połączenia.
7. prawo do wniesienia sprzeciwu w zakresie przetwarzania Twoich danych w celu marketingu bezpośredniego, w tym tworzenia Twojego profilu klienta.

Jeżeli chcesz skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień - skontaktuj się z nami osobiście lub poprzez stronę internetową.

Informujemy także, że przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.

EPP „Kasperek” w terminie miesiąca od otrzymania dyspozycji – udzieli Ci informacji o działaniach podjętych w związku z Twoim żądaniem. W razie potrzeby termin realizacji Twojego żądania może zostać przedłużony o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę zgłoszonych żądań.

W celu realizacji Twojego żądania, jesteśmy uprawnieni do weryfikacji Twojej tożsamości, aby Twoje dane nie trafiły do nieuprawnionej osoby.

Jeżeli Twoje żądanie okazałoby się ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne, w szczególności ze względu na swój nagminny charakter, EPP „Kasperek” może zażądać uzasadnionej opłaty za realizację wniosku albo odmówić podjęcia działań w związku z żądaniem.

X. Definicje i skróty

- **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- **UODO** – Urząd Ochrony Danych Osobowych.
- **Ustawa o systemie oświaty** – Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.
- **Ustawa Prawo oświatowe** - (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 650)